



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

Pr251-1461

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019 forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione riguarda l'attività amministrativa e contabile dell'Amministrazione comunale di Orio Litta ed è redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli Enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeL e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

ANNI	2014	2015	2016	2017	2018
<i>Abitanti di cui:</i>	2052	2064	2080	2056	2027
<i>Maschi</i>	1002	1006	1017	1006	995
<i>Femmine</i>	1050	1058	1063	1050	1032
<i>Nuclei familiari</i>	825	833	839	840	846

1.2 Organi politici

GIUNTA:

- 1) CAPPELLETTI Pier Luigi Sindaco

- 2) ZANELETTI Giuliano Vice Sindaco
Assessore Ambiente e territorio Agricoltura –
Viabilità

- 3) PISATI Dario Assessore Affari generali – Gestione del Patrimonio

CONSIGLIO COMUNALE

Consiglieri in carica al 31/12/2018 n. 11

1) Cappelletti Pier Luigi	Sindaco
2) Pisati Dario	Assessore
3) Amodio Damiano	Consigliere
4) Manna Mattia	Consigliere
5) Zaneletti Giuliano	Vice Sindaco
6) Grazzani Alberto	Consigliere
7) Ribolini Andrea	Consigliere
8) Donati Fabio	Consigliere
9) Frustace Vincenzo	Consigliere
10) Cagnani Paolo	Consigliere
11) Gabba Gianfranco	Consigliere



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: Vengono di seguito indicate le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: SCHILLACI Dr.ssa Maria Rosa

Dirigenti: ///

Numero posizioni organizzative: 2

BRIANZI Giuseppe (Titolare P.O. n. 1)

ARNALDI Geom. Luca (Titolare P.O. n. 2)

Numero totale personale dipendente alla data del 31.12.2018

Posizione organizzativa n. 1				
ELETTORALE - PROTOCOLLO - DEMOGRAFICI - ECONOMATO - ECONOMICO E FINANZIARIO - TRIBUTI - CONTRATTI SEGRETERIA - PERSONALE - SERVIZI ALLA PERSONA - PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA - SPORT E TEMPO LIBERO				
Q.F.	QUALIFICA PROF. LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Nominativo
D. (D.1)	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1	Brianzi Giuseppe - Assunzione ex art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000
C.5 (C.1)	ISTRUTTORE	1	1	Milani Bruna
C.4 (C.1)	ISTRUTTORE	1	1	Civardi Pier Paola
B.5 (B.1)	COLLABORATORE	1	1	Salvatori Francesca
B.4 (B.1)	COLLABORATORE	1	1	Meazzi Clarita

Posizione organizzativa n. 2				
TECNICO - URBANISTICA - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - RIFIUTI E VERDE PUBBLICO - GESTIONE AUTOMEZZI - EDILIZIA PRIVATA - LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE ED ECOLOGIA - PATRIMONIO - ESPROPRI - PROTEZIONE CIVILE E COMMERCIO - APPALTI PUBBLICI - SERVIZIO SUL TERRITORIO-				
Q.F.	QUALIFICA PROF. LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Nominativo
C.4 (C.1)	ISTRUTTORE	1	1	Arnaldi Luca

Per quanto riguarda lo Sportello per le attività produttive si precisa che esso è realizzato mediante Convenzione con il Comune di Codogno - individuato come Comune Capofila.



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI	POSTI VACANTI
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE	N. 1	N. 1
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	N. 1	N.1
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	N. 1	---
B	ESECUTORE	N. 1	---
C	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	N. 1	N. 1
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE	N. 1	---
C	ISTRUTTORE TECNICO	N. 1	---
B	ASSISTENTE DOMICILIARE	N. 1	---
		Tot. 8	Tot. 3

1.4 Condizioni giuridica dell'Ente: L'Ente nel periodo 2014-2019 non è mai stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: L'Ente nel periodo considerato non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né tantomeno il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Inoltre non ha fatto ricorso né al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: Di seguito si descrivono in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

Servizio Segreteria

Gli obblighi di pubblicità legale sanciti dall'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 prima, e le incombenze legate al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa poi (D.Lgs. 14.03.2013 n. 33/2013), hanno comportato un dispendio non indifferente di energie sia in termini di riorganizzazione delle attività connesse che in termini di risorse economiche per l'acquisizione di moduli e soluzioni informatiche idonei. I nuovi adempimenti hanno comportato particolari difficoltà organizzative in considerazione della ridotta dotazione organica dell'Ente e dell'impossibilità di ampliamento della stessa a causa del regime normativo vincolistico vigente in tema di assunzione del personale.

Nel corso del 2016, si è provveduto all'installazione di nuovi software applicativi per la gestione integrata di tutti i servizi comunali. La sostituzione dei software per la gestione dei diversi procedimenti comunali ha richiesto un notevole impegno da parte di tutto il personale anche a livello formativo per l'utilizzo di sistemi informatici avanzati.



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

Durante il mandato sono stati attuati importanti obiettivi: diffusione dell'utilizzo della posta elettronica certificata, conservazione digitale dei documenti informatici (deliberazioni, determinazioni in formato digitale e firmate con firma certificata, protocollo informatico).

Servizi Demografici

Nell'ambito dei servizi demografici si è provveduto alla compilazione delle schede di monitoraggio in ordine all'adempimento relativo all'adeguamento della postazione anagrafica certificata per INA/SAIA, AIRE verso il nuovo sistema di certificazione previsto dal Ministero dell'Interno e Prefetture per popolamento ANPR (Anagrafe Nazionale popolazione residente) - DPCM n. 109 del 23.08.2013.

Allo scopo poi di installare il nuovo software gestionale è stata avviata e conclusa la procedura di bonifica dati del vecchio programma.

L'emissione delle carte d'identità elettroniche a partire dal mese di agosto 2018 è stata accolta favorevolmente dall'utenza, anche se i tempi per il rilascio sono leggermente variati in quanto la procedura (acquisizione foto, impronte e firme digitali) è più complessa.

Servizio Contratti

L'art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, (dopo le modifiche apportate dalla L. di stabilità 2013), ha sancito l'obbligatorietà del ricorso alle convenzioni quadro CONSIP per le amministrazioni statali, centrali e periferiche. Per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario i decreti della spending review hanno imposto l'utilizzo obbligatorio del mercato elettronico della pubblica amministrazione o meglio i mercati elettronici, potendo scegliere tra MEPA di CONSIP, MEPA delle Centrali di Committenza regionali e locali e MEPA istituito dalla stessa stazione appaltante. Le suddette incombenze finalizzate a determinare notevoli vantaggi quali risparmi di tempo sul processo di acquisto, trasparenza del processo di acquisto e maggiori possibilità di confronto tra fornitori presenti su tutto il territorio nazionale, in realtà hanno comportato un notevole dispendio di tempo per la formalizzazione delle procedure di acquisizione dei beni e servizi occorrenti dovuto molto spesso alla lentezza della piattaforma digitale a tal fine preposta e non hanno prodotto gli auspicati risparmi di spesa.

Servizio Economico- Finanziario

Per quanto concerne questo servizio sono molteplici gli aspetti critici a partire dalla necessità sempre più pressante del contenimento della spesa salvaguardando i livelli dei servizi previsti dall'Amministrazione.

L'incertezza normativa e la mancata tempestiva conoscenza dei trasferimenti erariali hanno gradualmente aumentato le difficoltà nella predisposizione dei bilanci delle autonomie locali tanto da arrivare negli anni ad un termine di approvazione del bilancio sempre più tardivo rispetto all'inizio dell'esercizio finanziario.

Il blocco agli aumenti dei tributi e delle addizionali locali nel triennio 2016-2018, non ha lasciato margini di autonomia tariffaria costringendo gli enti locali ad adottare manovre tributarie "obbligate". Notevoli difficoltà si sono riscontrate a partire da settembre 2018 per il collaudo e l'avvio del sistema SIOPE + introdotto dalla Legge di bilancio 2017. L'art. 1 comma 533 della legge 11 dicembre 2016 ha previsto l'evoluzione della rilevazione SIOPE in SIOPE + al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica PSS al fine



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

di seguire l'intero ciclo delle spese. L'ente ha adottato un applicativo al fine di gestire autonomamente il colloquio/scambio diretto dei flussi con SIOPE+ (Ente/Banca d'Italia).

A ciò si aggiungono le criticità dovute alle difficoltà di coprire il posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D vacante, per collocamento a riposo a decorrere dal 1 agosto 2015 del precedente Responsabile. Le numerose procedure di mobilità sia volontaria che ex art. 34 bis del D.Lgs. n.165/2001, si sono concluse con esito negativo. L'ente utilizzando la capacità assunzionale maturata nell'anno 2016 ha indetto concorso pubblico per la copertura del suddetto posto. Nel corso di questi anni il servizio economico-finanziario è stato espletato mediante conferimento di incarico ex comma 557 art. 1 Legge 311/2004.

Dal 1 agosto 2015 al 23 luglio 2018 si sono avvicendati n. 3 Responsabili di servizio. Successivamente è stato conferito un incarico ex art.110 del D.Lgs. n. 267/2000 cessato peraltro per dimissioni volontarie con decorrenza 1 febbraio 2019. Attualmente la Responsabilità del Servizio è assunta da un Assessore ex art. 53 comma 23 Legge 388/2000.

Servizio Lavori pubblici

Il procrastinarsi della crisi del mercato edilizio, che negli ultimi anni ha determinato un drastico ridimensionamento delle entrate afferenti sia gli oneri di urbanizzazione che i diritti di escavazione, ossia le principali fonti di finanziamento degli investimenti programmati, si ripercuote inevitabilmente anche sulle spese di investimento dell'Ente.

L'Amministrazione si è adoperata, come già del resto ha fatto in passato, al fine di reperire fonti di finanziamento dai bandi riuscendo ad attingere fondi per la manutenzione e la riqualificazione dei beni patrimoniali, come ad esempio avvenuto per l'adeguamento igienico sanitario dell'ambulatorio comunale, la messa in sicurezza della strada comunale per Ospedaletto Lodigiano e la messa in sicurezza di Viale Stazione, Via Mazzini e via Montemalo con la realizzazione di tre attraversamenti pedonali rialzati.

Inoltre i vincoli stringenti del Patto di stabilità interno che hanno ulteriormente condizionato l'attuazione delle opere pubbliche su due livelli:

- Programmazione: L'impossibilità sostanziale di accedere all'indebitamento ha limitato la capacità di programmazione di nuove opere pubbliche;
- Realizzazione: I limiti sui pagamenti della spesa di investimento hanno costretto l'amministrazione a rallentare la fase della realizzazione delle opere seppure già interamente finanziate prevalentemente con risorse proprie.

Servizio Urbanistica

In vigore del P.G.T. (Piano di Governo del Territorio) è stato sviluppato e definito, nonostante la suddetta crisi economica, il piano attuativo AT3 afferente iniziativa residenziale.

Nel contempo è stata adottata la proroga del Documento di Piano del PGT, in scadenza nel 2017, in attesa dell'adeguamento del PTCP provinciale ai nuovi indirizzi del Piano Territoriale Regionale per quanto attiene in particolare al consumo di suolo introdotto dalla L.R. n. 31 del 28 novembre 2014.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL: vengono di seguito indicati i parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

- Nell'anno 2014, anno di inizio mandato, l'Ente presentava 1 parametro positivo relativo al volume dei residui passivi dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;
- Nell'anno 2017, l'Ente presentava 1 parametro positivo relativo al volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art. 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, superiori al 42% rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1.1 Numero di atti adottati durante il mandato:

Organismo e n. atti	2014	2015	2016	2017	2018
Delibere Consiglio Comunale	50	35	35	40	37
Delibere Giunta Comunale	104	99	88	95	99
Decreti Sindacali	9	9	04	07	08

1.2 Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

Nel quinquennio del mandato 2014-2019 sono stati adottati dal Consiglio Comunale e dalla Giunta Comunale i seguenti atti di carattere normativo:

N. e data Deliberazione	Oggetto
C.C. n. 17 del 26.06.2014	Rinnovo della convenzione per l'istituzione in forma associata della Commissione del paesaggio ai sensi della L.R. 12/2005 art. 80. Approvazione Regolamento
C.C. n. 21 del 09.09.2014	Approvazione Regolamento per l'applicazione dell'IMU
C.C. n. 23 del 09.09.2014	Esame ed approvazione del Regolamento per l'applicazione del tributo sui rifiuti (TARI)
C.C. n. 25 del 09.09.2014	Esame ed approvazione del Regolamento per l'applicazione del tributo sui servizi indivisibili (TASI)
C.C. n. 50 del 29.12.2014	Modifica deliberazione C.C. n. 17 del 29.06.2011 avente ad oggetto "Approvazione nuovo Regolamento per l'erogazione del Fondo Comunale di Solidarietà ed anticrisi"
G.C. n. 47 del 13.08.2015	Aggiornamento della parte I del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi: L'assetto Organizzativo del Comune – L'attribuzione di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi – i sistemi di coordinamento – l'esercizio delle funzioni di direzione – le linee procedurali di gestione del personale. Approvazione del nuovo testo
G.C. n. 62 del 12.11.2015	Modifica G.C. n. 47 del 13.08.2015 ad oggetto: " Aggiornamento della parte I del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi: L'assetto Organizzativo del Comune – L'attribuzione di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi – i sistemi di coordinamento – l'esercizio delle funzioni di direzione – le linee procedurali di gestione del personale. Approvazione del nuovo testo
C.C. n. 6 del 28.04.2016	Modifica Regolamento IMU
C.C. n. 7 del 28.04.2016	Modifica Regolamento TASI
C.C. n. 30 del 04.11.2016	Approvazione Regolamento contabilità armonizzata



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

C.C. n.3 del 25.01.2017	Approvazione del Regolamento per la gestione in forma associata del servizio Sportello unico attività produttive
C.C. n. 6 del 25.01.2017	Approvazione Regolamento zonale per la definizione dei criteri di compartecipazione delle famiglie al costo dei servizi diurni per persone con disabilità da parte dell'utenza nell'ambito del Piano di Zona del Distretto dell'ASST di Lodi all'interno dell'ATS Milano Città Metropolitana
C.C. n. 40 del 20.12.2017	Illuminazione votiva individuazione delle modalità di gestione
G.C. n. 95 del 20.12.2018	Approvazione del Regolamento relativo alle modalità e criteri per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 IMU

ALIQUOTE IMU	2014 (IMU)	2015 (IMU)	2016 (IMU)	2017 (IMU)	2018 (IMU)
Aliquota abitazione principale	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,90%	0,90%	0,90%	0,90%	0,90%

2.1.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

ALIQUOTE addizionale com.le Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,40%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Fascia esenzione	N.P.	N.P.	N.P.	N.P.	N.P.
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	99,53%	80,80%	89,53%	90,86%	78,05%



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'art. 3 comma 1 del Decreto Legge n. 174 del 10 ottobre 2012, convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012 ha apportato delle modifiche al D.Lgs. n.267/2000, introducendo in aggiunta all'art. 147 "tipologia dei controlli interni", gli artt. 147bis, 147ter, 147quater e 147quinquies, quale "rafforzamento" ai controlli in materia di enti locali.

Trattandosi di nuova normativa efficace dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 1 del 7 Febbraio 2013, si è dotato di un Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti dati:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Controllo di gestione

PERSONALE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 28/12/2018 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2019/2021 ed il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2019, conformemente a quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e in attuazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche (D.M. 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n. 187 del 27/07/2018) quale rimodulazione della propria consistenza di personale in base ai fabbisogni, garantendone la neutralità finanziaria

Anno 2019

Personale da assumere:

- n. 1 "AGENTE DI POLIZIA LOCALE", categoria C tempo parziale 10 ore settimanali con convenzione ex art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004

- n. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" a tempo indeterminato, categoria D tempo pieno 36 ore settimanali se con mobilità volontaria ex art. 30 comma 1 D.Lgs n. 165/2001

o in alternativa nel caso di esito negativo della mobilità volontaria suddetta secondo le ordinarie procedure di reclutamento:

Mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 comma 1 D.Lgs. n. 165/2001;

- Concorso pubblico, fatti salvi gli obblighi previsti dalla Legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3 del D.L. n. 101/2013 e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli articoli 30 comma 2 bis, e 34 bis del D.Lgs n. 165/2001

o mediante utilizzo di graduatorie già esistenti presso altri Enti ai sensi dell'articolo 9 comma 1 della Legge n. 3/2003 e dell'Art. 3 comma 61 della Legge 350/2003

di un Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile a tempo parziale 27 ore settimanali ed a tempo indeterminato.

- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D a tempo pieno indeterminato 36 ore settimanali (nel caso di esito positivo della mobilità volontaria in uscita richiesta con nota prot. con nota prot. 4685 del 30.10.2018 e prot. 5233 del 06.12.2018 dall'Istruttore Tecnico Cat. C), assunzione da effettuarsi con mobilità volontaria ex art. 30 comma 1 D.lgs. n. 165/2001.

- n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D a tempo parziale (max 12 ore settimanali) ed a tempo determinato nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010.



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

Anno 2020

n. 1 "AGENTE DI POLIZIA LOCALE", categoria C tempo parziale 10 ore settimanali con convenzione ex art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004

Anno 2021

n. 1 "AGENTE DI POLIZIA LOCALE", categoria C tempo parziale 10 ore settimanali con convenzione ex art. 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004

LAVORI PUBBLICI

Elenco dei principali investimenti programmati e impegnati per ogni anno di mandato

Anno	Investimento	Spesa impegnata
2014	Lavori di nuova costruzione di n. 16 loculi frontali.	€. 24.211,33
2014	Lavori di manutenzione straordinaria della pavimentazione in calcestruzzo disattivato architettonico in Piazza dei Benedettini.	€. 4.941,00
2015	Lavori manutenzione straordinaria strada comunale per Ospedaletto Lodigiano in località Bettolino.	€. 17.153,20
2016	Adeguamento igienico sanitario ambulatorio comunale mediante costruzione di un nuovo bagno	€. 5.673,48
2016	Ripristino intonaco interno refettorio della scuola primaria	€. 7.162,62
2016	Lavori di messa in sicurezza della strada comunale Orio Litta - Ospedaletto Lodigiano.	€. 293.025,25
2017	Lavori di nuova costruzione di n. 24 loculi frontali, di n. 8 laterali e di n. 8 ossari.	€. 39.567,58
2017	Lavori di messa in sicurezza del tratto urbano della S.P. n. 206 con la realizzazione di tre attraversamenti pedonali rialzati.	€. 18.780,07
2017	Lavori di messa in sicurezza dell'immobile di via Mazzini n. 5	€. 10.913,21

Elenco dei principali interventi ordinari e straordinari realizzati

Anno	Investimento
2014	Manutenzioni straordinarie varie CASERMA DEI CARABINIERI: impermeabilizzazione tetto degli alloggi; tinteggiatura appartamento ubicato al piano primo.
2014	Manutenzioni straordinarie varie CIMITERO COMUNALE: ripristino soletta in calcestruzzo tra le tombe con vestibolo centrale nella parte nuova del cimitero; recupero manufatto interrato per tomba ipogea senza vestibolo nella parte vecchia del cimitero.
2014	Manutenzioni straordinarie varie CENTRO SPORTIVO: installazione nuovo scaldacqua elettrico da 500 litri spogliatoi del campo di calcio compreso adeguamento impianto elettrico; sostituzione due porte in alluminio spogliatoi campo di calcio.
2014	Manutenzioni straordinarie varie SCUOLA DELL'INFANZIA: riparazione recinzione; riparazione termoconvettori.
2014	Rifacimento della SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE in tutto il centro abitato.
2014	Manutenzioni straordinarie varie STRADE: riparazioni pozzetti e caditoie; ripristino spalla ponte sulla roggia Marchesina; manutenzione straordinaria strada comunale per Ospedaletto Lodigiano in località Bettolino.
2015	Manutenzioni straordinarie varie PIAZZE: manutenzione straordinaria della cavea benedettina e del muro in mattoni a vista del giardino di Piazza A. Moro.
2015	Manutenzioni straordinarie varie CENTRO SPORTIVO: sostituzione lampade impianto illuminazione campi da calcio.
2015	Manutenzioni straordinarie varie PALAZZO COMUNALE: riparazione caldaia impianto di



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

	riscaldamento; riparazione rete antivolatile portico.
2015	Manutenzioni straordinarie varie SCUOLA DELL'INFANZIA: riparazione tetto; riparazione serramenti; riparazioni idrauliche varie bagni.
2015	Manutenzioni straordinarie varie SCUOLA PRIMARIA: riparazioni idrauliche varie bagni.
2015	Manutenzioni straordinarie varie STRADE: riparazioni pozzetti e caditoie; ripristino rotatoria cordoli e masselli autobloccanti in Piazza Mercato.
2016	Manutenzioni straordinarie varie CASERMA DEI CARABINIERI: messa a norma della linea elettrica di alimentazione dell'impianto di illuminazione esterno.
2016	Manutenzioni straordinarie varie CENTRO SPORTIVO: adeguamento C.T. campo di calcio.
2016	Manutenzioni straordinarie varie PALAZZO COMUNALE: messa in sicurezza arco in mattoni a vista ingresso Piazza A. Moro; riparazione perdita impianto idrico.
2016	Manutenzioni straordinarie varie CIMITERO COMUNALE: riparazione cancello automatizzato ingresso principale; riparazione passo rapido wc bagno.
2016	Manutenzioni straordinarie varie STRADE: riparazioni pozzetti e caditoie; ripristini cedimenti pavimentazioni stradali.
2016	Manutenzioni straordinarie varie IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE: ripristini punti luce vie varie.
2016	Manutenzioni straordinarie varie CENTRO RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI: riparazione recinzione.
2016	Rifacimento della SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE in tutto il centro abitato.
2017	Manutenzioni straordinarie varie CENTRO SPORTIVO: riparazione perdita d'acqua spogliatoi palestra; rifacimento parziale rivestimento docce spogliatoi palestra; rifacimento copertura spogliatoi campo di calcio; riparazione cancello in ferro ingresso principale.
2017	Manutenzioni straordinarie varie SCUOLA DELL'INFANZIA: rifacimento parziale intonaco interno aule didattiche; riparazione perdita acqua impianto idrico.
2017	Manutenzioni straordinarie varie PIAZZE: sostituzione lastre luserna in Piazza dei Benedettini.
2017	Manutenzioni straordinarie varie CENTRO RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI: manutenzione straordinaria passarelle in ferro conferimento rifiuti nei cassoni.
2017	Manutenzioni straordinarie varie GRANGIA DEI BENEDETTINI: ripristino scossalina torretta; recupero pilastro in mattoni vecchi salone.
2017	Manutenzioni straordinarie varie CASERMA DEI CARABINIERI: manutenzione straordinaria bagni; nuova installazione di tre corrimani esterni; sostituzione cassetta esterna wc uffici.
2017	Manutenzioni straordinarie varie APPARTAMENTI COMUNALI: rifacimento parziale intonaco esterno e scossalina ingresso appartamenti.
2017	Manutenzioni straordinarie varie STRADE: riparazioni pozzetti e caditoie; ripristini cedimenti pavimentazioni stradali.
2017	Manutenzioni straordinarie varie SCUOLA PRIMARIA: tinteggiatura interna, sostituzione pompa immersione impianto fognario.
2018	Manutenzioni straordinarie varie CASERMA DEI CARABINIERI: rifacimento allacci acqua e gas metano locale cucina; riparazione passo rapido bagno alloggio piano primo.
2018	Manutenzioni straordinarie varie CENTRO SPORTIVO: riparazione perdita d'acqua sanitari spogliatoi palestra; adeguamento impianto luci di emergenza sala ginnica e spogliatoi palestra.
2018	Manutenzioni straordinarie varie IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE: ripristini punti luce vie varie.
2018	Manutenzioni straordinarie varie STRADE: riparazioni pozzetti e caditoie; ripristino rotatoria cordoli e masselli autobloccanti in Piazza Mercato; ripristini cedimenti pavimentazioni stradali.
2018	Manutenzioni straordinarie varie PALAZZO COMUNALE: ripristino pavimentazione in



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

	porfido del portico d'ingresso; sostituzione cassette pluviali smaltimento acque meteoriche tetto edificio principale; riparazione perdita impianto idrico.
2018	Manutenzioni straordinarie varie SCUOLA PRIMARIA: adeguamento impianto elettrico aula informatica; manutenzioni idrauliche varie bagni; rimozione lampioncini pericolanti illuminazione esterna giardino; sigillatura sopraluce porte aule didattiche;
2018	Manutenzioni straordinarie varie SCUOLA DELL'INFANZIA: installazione meccanismi per evitare l'apertura accidentale dei serramenti interni; manutenzione recinzione; messa in sicurezza mediante fissaggio degli armadietti in legno alla parete atrio ingresso; riparazione elettroserratura cancelletto ingresso pedonale;
2018	Manutenzioni straordinarie varie GRANGIA DEI BENEDETTINI: fissaggio pedate in pietra scala di collegamento P.T. torretta con cavea di via Valle.
2018	Manutenzioni straordinarie varie CENTRO RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI: sostituzione idrante soprassuolo attacco V.V.F.
2018	Manutenzioni straordinarie varie AMBULATORIO: sostituzione pedaliera a terra comando lavabo sala prelievi.

ISTRUZIONE PUBBLICA

Isritti per tipologia di servizio	2014	2015	2016	2017	2018
Mensa Scolastica	127	124	130	113	131
Trasporto Scolastico	46	52	54	55	55
Assistenza ad Personam	/	3	/	1	2
Rimborso libri di testo alunni scuole medie inferiori e superiori	81	85	81	35	/
Premi al merito scolastico	3	4	3	7	4

CICLO DEI RIFIUTI

Tassa Rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
% raccolta differenziata	60,96%	60,18%	76,88%	76,09%	N.D.

SERVIZI ALLA PERSONA

Isritti per tipologia di servizio	2014	2015	2016	2017	2018
Pasti anziani	0	15	8	12	9
S.A.D.	/	4	/	4	5
Soggiorno climatico	/	/	/	/	/
Asilo Nido	/	/	/	/	/
C. R. E. D.	39	/	/	/	/



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

CONTROLLO DI GESTIONE

Il controllo di gestione è stato istituito è disciplinato inizialmente dal vigente regolamento di contabilità e successivamente dal regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 1 in data 7 febbraio 2013.

Nell'ambito dei controlli interni il controllo di gestione si pone quale elemento fondamentale di monitoraggio e valutazione del rendimento e dei risultati dell'attività amministrativa.

L'attività di verifica prende in considerazione la gestione amministrativa globalmente intesa al fine di valutarne:

- Efficienza: Organizzazione funzionale con il minor uso di risorse
- Efficacia: Capacità di raggiungere risultati pratici (gli obiettivi prefissati)
- Economicità: Minore utilizzo delle risorse ma anche minore aggravio delle procedure

In altre parole le finalità del controllo di gestione sono:

- verificare la realizzazione degli obiettivi programmati
- realizzare un'economica gestione delle risorse disponibili
- garantire l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione
- rendere l'azione amministrativa trasparente

Nella struttura organizzativa dell'Ente il controllo di gestione è stato collocato all'interno del Servizio Finanziaria in quanto utilizza strumenti di controllo prevalentemente di natura finanziaria.

Da un punto di vista operativo tale controllo è stato attuato sistematicamente durante la gestione annuale e si concluso formalmente attraverso il "referto sul controllo di gestione" presentato dal Responsabile del Servizio Finanziaria all'Amministrazione che lo ha fatto proprio con le seguenti deliberazioni con le quali la Giunta ha preso atto degli schemi annuali di referto ai Conti consuntivi:

- G.C. n. 41 del 04.07.2014 Referto al conto consuntivo 2013
- G.C. n. 99 del 30.12.2015 Referto al conto consuntivo 2014
- G.C. n. 75 del 29.12.2016 Referto al conto consuntivo 2015

Tutti i referti hanno evidenziato il raggiungimento di risultati compatibili con gli obiettivi iniziali mediante un'economica gestione delle risorse come sarà meglio evidenziato nella successiva sezione dedicata alla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

3.1.2. Valutazione delle performance: indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009

Il D.Lgs. 29/10/2009 n. 150 "Decreto Brunetta" ha dettato principi in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di efficienza e di trasparenza, nonché della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, a cui le pubbliche amministrazioni si devono adeguare.

In tal senso con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 20.10.2010 furono adottati i criteri generali per la definizione del nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La revisione del regolamento è avvenuta in più fasi con le seguenti deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 64 del 26 agosto 2011 ad oggetto: "Approvazione della parte I del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. L'assetto organizzativo del Comune - L'attribuzione di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi - I sistemi di coordinamento - L'esercizio delle funzioni di direzione - Le linee procedurali di gestione del personale";
- n. 71 del 26 agosto 2011 ad oggetto: "Approvazione della parte III del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Norme per la costituzione e il funzionamento dell'Organismo di Valutazione";



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

- n. 28 del 04 giugno 2012 ad oggetto: "Approvazione della parte II del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi recanti norme inerenti le " Procedure di accesso all'impiego";
- n. 29 del 04 giugno 2012 ad oggetto: "Approvazione della parte IV del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi recanti norme inerenti la "Disciplina delle assunzioni mediante mobilità esterna volontaria da altre Amministrazioni"
- n. 47 del 13.08.2015 ad oggetto: "Aggiornamento della parte I del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: l'assetto organizzativo del Comune - L'attribuzione di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi - I sistemi di coordinamento - L'esercizio delle funzioni di direzione - Le linee procedurali di gestione del personale. Approvazione del nuovo testo"
- n. 62 del 12.11.2015 ad oggetto: Modifica G.C. n. 47 del 13.08.2015 "Aggiornamento della parte I del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: l'assetto organizzativo del Comune - L'attribuzione di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi - I sistemi di coordinamento - L'esercizio delle funzioni di direzione - Le linee procedurali di gestione del personale. Approvazione del nuovo testo"

Sempre in attuazione del D.Lgs. 29.10.2009 n. 150 e del regolamento comunale, con deliberazione Giunta comunale n. 96 del 19.12.2011, successivamente modificata con atto G.C. n. 21 del 04.04.2012, è stata approvato il nuovo "Sistema di valutazione dei risultati dei Responsabili di Servizio o di Centro di competenza, del Sistema permanente di valutazione dei dipendenti e della relativa scheda di descrizione degli obiettivi".

Con deliberazione n. 90 del 22/12/2017 la Giunta Comunale ha aderito al "Progetto relativo al servizio di supporto per la gestione delle performance e nucleo di valutazione per il biennio 2018/2019 predisposto dalla Lega dei Comuni di Pavia a favore dei comuni aderenti, approvando, nel contempo, il relativo accordo.

Con decreto sindacale n. 02 del 02 gennaio 2018 è stato nominato il seguente Organismo Integrato di Valutazione per gli anni 2018/2019 così composto:

- Segretario Comunale SCHILLACI Maria Rosa - Presidente dell'Organismo di Valutazione
- Esperto esterno ANTELMINI Andrea - Componente;

Le verifiche effettuate dall'Organo di Valutazione, presiedute e coordinate dal Segretario comunale, hanno riguardato in particolare:

- Verifica degli obiettivi contenuti nei Piani Esecutivi di Gestione annuali
- Verifica intermedia sullo stato di attuazione dei programmi
- Verifica risultati conseguiti come da relazioni e report presentati dai responsabili di servizio;
- Valutazione delle Posizioni Organizzative in relazione alle verifiche dei precedenti punti

3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUOEL: Si descrivono in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti

Il controllo sulle Società partecipate è previsto dall'art. 147. quater del TUOEL 267/2000 come inserito dall'articolo 3, comma 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, con decorrenza dall'anno 2015 per i comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti.

Avendo questo Ente una popolazione inferiore ai 15000 abitanti il regolamento comunale sui controlli interni non prevede alcuna tipologia e forma di controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL.

Pertanto il controllo avviene nelle forme previste dagli statuti dei singoli organismi ai quali questo Ente partecipa in misura minoritaria.

Le società in house sono tenute ad osservare i principi e gli obblighi fissati in materia di affidamento di incarichi di consulenza disciplinati dal vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi.



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	Anno 2014 (Consuntivo)	Anno 2015 (Consuntivo)	Anno 2016 (Consuntivo)	Anno 2017 (Consuntivo)	Anno 2018 (Preconsuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1 + 2 + 3 Entrate correnti	€ 1.269.295,69	€ 1.123.928,67	€ 1.088.114,75	€ 1.158.760,47	€ 1.147.690,49	-9,58%
TITOLO 4 Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	€ 117.684,95	€ 6.723,87	€ 338.573,29	€ 196.175,94	€ 45.076,67	-61,70%
TITOLO 6 Entrate derivanti da accensioni di prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00%
TOTALE	€ 1.386.980,64	€ 1.130.652,54	€ 1.426.688,04	€ 1.354.936,41	€ 1.192.767,16	-14,00%



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

SPESA (in euro)	Anno 2014 (Consuntivo)	Anno 2015 (Consuntivo)	Anno 2016 (Consuntivo)	Anno 2017 (Consuntivo)	Anno 2018 (Preconsuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 Spese correnti	€ 1.224.038,63	€ 987.145,63	€ 927.920,24	€ 1.026.115,57	€ 999.941,38	-18,31%
TITOLO 2 Spese in conto capitale	€ 109.225,27	€ 36.723,87	€ 376.010,99	€ 116.442,68	€ 130.860,81	19,81%
TITOLO 4 Rimborsi di prestiti	€ 80.928,49	€ 72.732,98	€ 52.557,77	€ 49.254,06	€ 51.456,76	-36,42%
TOTALE	€ 1.414.192,39	€ 1.096.602,48	€ 1.356.489,00	€ 1.191.812,31	€ 1.182.258,95	-16,40%

PARTITE DI GIRO (in euro)	Anno 2014 (Consuntivo)	Anno 2015 (Consuntivo)	Anno 2016 (Consuntivo)	Anno 2017 (Consuntivo)	Anno 2018 (Preconsuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 Entrate da servizi per conto di terzi	€ 91.461,15	€ 122.101,74	€ 122.921,79	€ 195.750,44	€ 158.155,00	72,92%
TITOLO 4 Spese per servizi per conto di terzi	€ 91.461,15	€ 122.101,74	€ 122.921,79	€ 195.750,44	€ 158.155,00	72,92%



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

1.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
Anno Consuntivo	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	€ 1.269.295,69	€ 1.123.928,67	€ 1.088.114,75	€ 1.158.760,47	€ 1.147.690,49
FPV destinato a spese correnti		€ 46.532,77	€ 47.346,35	€ 32.300,77	€ 7.078,31
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (eventuale)	€ 41.700,00	€ -	€ -	€ -	€ 6.008,45
Altre risorse straordinarie applicate alla spesa corrente (eventuale)	€ 11.759,68	€ -	€ -	€ -	
Spese Titolo I	€ 1.224.038,63	€ 987.145,63	€ 927.920,24	€ 1.026.115,57	€ 999.941,38
Rimborso Prestiti parte del titolo III	€ 69.486,16	€ 72.732,98	€ 52.557,77	€ 49.254,06	€ 51.456,76
FPV di parte corrente (spesa)	€ -	€ 47.346,35	€ 32.300,77	€ 7.078,31	€ -
Entrate correnti destinate a spese di investimento	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
SALDO DI PARTE CORRENTE	€ 29.230,58	€ 63.236,48	€ 122.682,32	€ 108.613,30	€ 109.379,11



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Anno Consuntivo	2014	2015	2016	2017	2018	
Entrate titolo IV	€ 117.684,95	€ 6.723,87	€ 338.573,29	€ 196.175,94	€ 45.076,67	
Entrate titolo V**	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
FPV destinato a spese c/capitale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 36.326,47	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	€ 11.759,68					
Entrate correnti destinate a spese di investimento	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
TOTALE titoli (IV + V + FPV + Avanzo Economico)	€ 105.925,27	€ 6.723,87	€ 338.573,29	€ 196.175,94	€ 81.403,14	
Spese Titoli II	€ 109.225,27	€ 36.723,87	€ 376.010,99	€ 116.442,68	€ 130.860,81	
Differenza di parte capitale	-€ 3.300,00	-€ 30.000,00	-€ 37.437,70	€ 79.733,26	-€ 49.457,67	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	€ 3.300,00	€ 30.000,00	€ 65.853,80	€ 20.000,00	€ 93.200,00	
FPV destinato a spese in c/capitale	€ -	€ -	€ -	€ 36.326,47	€ -	
SPESE DI PARTE CAPITALE	€ -	€ -	€ 28.416,10	€ 63.406,79	€ 43.742,33	
Saldo gestione corrente e c/capitale	€ 29.230,58	€ 63.236,48	€ 151.098,42	€ 172.020,09	€ 153.121,44	



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

1.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014			
Riscossioni	(+)	€	1.211.616,04
Pagamenti	(-)	€	967.693,13
Differenza	(+/-)	€	243.922,91
Residui attivi	(+)	€	278.268,08
Residui passivi	(-)	€	537.960,41
Differenza	(+/-)	-€	259.692,33
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(+/-)	-€	15.769,42

ESERCIZIO FINANZIARIO 2015			
FPV Entrata	(+)	€	46.532,77
Riscossioni	(+)	€	890.560,39
Pagamenti	(-)	€	924.785,30
Differenza	(+/-)	€	12.307,86
Residui attivi	(+)	€	362.193,89
Residui passivi	(-)	€	293.918,92
Differenza	(+/-)	€	68.274,97
FPV Spesa	(-)	€	47.556,05
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(+/-)	€	33.026,78

ESERCIZIO FINANZIARIO 2016			
FPV Entrata	(+)	€	47.346,35
Riscossioni	(+)	€	1.284.510,09
Pagamenti	(-)	€	984.151,38
Differenza	(+/-)	€	347.705,06
Residui attivi	(+)	€	265.099,74
Residui passivi	(-)	€	495.259,41
Differenza	(+/-)	-€	230.159,67
FPV Spesa	(-)	€	32.300,77
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(+/-)	€	85.244,62



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

ESERCIZIO FINANZIARIO 2017		
FPV Entrata	(+)	€ 32.300,77
Riscossioni	(+)	€ 1.043.657,86
Pagamenti	(-)	€ 1.132.801,64
Differenza	(+/-)	-€ 56.843,01
Residui attivi	(+)	€ 507.028,99
Residui passivi	(-)	€ 254.761,11
Differenza	(+/-)	€ 252.267,88
FPV Spesa	(-)	€ 43.404,78
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(+/-)	€ 152.020,09

ESERCIZIO FINANZIARIO 2018		
FPV Entrata	(+)	€ 43.404,78
Riscossioni	(+)	€ 1.166.368,97
Pagamenti	(-)	€ 976.735,43
Differenza	(+/-)	€ 233.038,32
Residui attivi	(+)	€ 184.553,19
Residui passivi	(-)	€ 345.913,57
Differenza	(+/-)	-€ 161.360,38
FPV Spesa	(-)	€ -
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(+/-)	€ 71.677,94



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

1.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	€ 283.285,12	€ 219.385,28	€ 538.945,95	€ 205.925,50	€ 450.676,01
Totale residui attivi finali	€ 1.256.739,03	€ 510.622,49	€ 280.705,18	€ 519.262,43	€ 244.766,59
Totale residui passivi finali	€ 1.468.781,97	€ 443.869,74	€ 632.039,66	€ 305.294,04	€ 453.201,05
FPV Spesa	€ -	€ 47.556,05	€ 32.300,77	€ 43.404,78	€ -
Risultato di amministrazione	€ 71.242,18	€ 238.581,98	€ 155.310,70	€ 376.489,11	€ 242.241,55
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	NO	NO

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	€ 43.157,37	€ 99.887,61	€ 29.607,44	€ 6.071,91	€ -
Per spese in conto capitale	€ -	€ -	€ -	€ 43.406,79	€ -
Accantonato	€ -	€ 29.005,74	€ 43.026,45	€ 52.776,69	€ 117.513,01
Non vincolato	€ 28.084,81	€ 109.688,63	€ 82.676,81	€ 274.233,72	€ 124.728,54
Totale	€ 71.242,18	€ 238.581,98	€ 155.310,70	€ 376.489,11	€ 242.241,55

1.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo Avanzo di Amm.ne	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese Correnti non ripetitive	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 6.008,45
Spese Correnti in sede di assestamento	€ 41.700,00	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese di investimento	€ 3.300,00	€ 30.000,00	€ 65.853,80	€ 20.000,00	€ 93.200,00
Estinzione anticipata di prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale	€ 45.000,00	€ 30.000,00	€ 65.853,80	€ 20.000,00	€ 99.208,45



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

2. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	€ -	€ -	€ 409,00	€ 435.912,90	€ 436.321,90
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	€ -	€ -	€ -	€ 5.199,71	€ 5.199,71
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 5.164,56	€ -	€ 5.833,41	€ 46.437,10	€ 57.435,07
ENTRATE CORRENTI	€ 5.164,56	€ -	€ 6.242,41	€ 487.549,71	€ 498.956,68
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
CONTO CAPITALE	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ -	€ -	€ 826,47	€ 19.479,28	€ 20.305,75
TOTALE GENERALE	€ 5.164,56	€ -	€ 7.068,88	€ 507.028,99	€ 519.262,43

Residui passivi al 31-12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto
TITOLO 1 Spese correnti	€ 8.203,36	€ 19.822,35	€ 17.685,05	€ 248.088,36	€ 293.799,12
TITOLO 2 Spese in c/capitale	€ 307,65	€ 322,35	€ 1.022,27	€ 5.086,85	€ 6.739,12
TITOLO 3 Rimborso di prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 4 Servizi per conto di terzi	€ 2.184,00	€ -	€ 985,90	€ 1.585,90	€ 4.755,80
TOTALE GENERALE	€ 10.695,01	€ 20.144,70	€ 19.693,22	€ 254.761,11	€ 305.294,04

2.1 Rapporto tra competenza e residui

Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	2014	2015	2016	2017	2018
		19,52%	32,16%	13,58%	42,76%

3. Patto di Stabilità interno

Il patto di stabilità per l'esercizio è disciplinato dalle seguenti norme di legge e circolari attuative:

- ✓ Legge 12/11/2011, n. 183 (legge di stabilità 2012) - Articoli 8, 19, 30, 31 e 32
- ✓ D.L. 31/05/2010, n° 78, convertito, con modificazioni, dalla L. 30/07/2010, n° 122 art. 20,
- ✓ D.L. 6/07/2011, n° 98, convertito, con modificazioni, dalla L. 15/07/2011, n° 111 - art. 14,



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

- ✓ D.L. 06/07/2012, n° 95, in corso di conversione, art. 16, comma 11 (interpretazione autentica dell'art. 8, comma 1 della L. n. 183/2011),
- ✓ Circ. MEF 14/02/2012, N° 5 – Circolare esplicativa;
- ✓ D.L. 174/2012 convertito nella Legge n. 213/2012;
- ✓ Legge n. 228/2012;
- ✓ art.1, commi da 429 a 549, della legge 147/2013
- ✓ Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 4 marzo 2016 Certificazione del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno degli enti locali, per l'anno 2015. (16A02287) (GU Serie Generale n.68 del 22-03-2016)
- ✓ Legge n. 243 del 2012.

A decorrere dal 2013 rientrano nell'obbligo anche:

- ✓ i Comuni con popolazione superiore ai 1.000 abitanti (art. 16, comma 31, del D.L. 138/2011 convertito nella legge 148/2011)
- ✓ le aziende speciali e le istituzioni secondo le modalità definite con decreto ministeriale da emanare entro il 30.10.2012, con esclusione di quelle che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, culturali e farmacie (art. 25, comma 2, del D.L. 1/2012 convertito nella legge 27/2012).

A decorrere dal 1.1.2014 rientreranno nell'obbligo anche le Unioni di Comuni costituite fra i Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti ai sensi dell'art. 19, comma 2, del D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012.

Per la determinazione della popolazione di riferimento, da considerare ai fini dell'applicazione delle regole del patto di stabilità interno, si applica il criterio previsto dall'art. 156 del TUEL, ossia quello della popolazione residente calcolata alla fine del penultimo anno precedente secondo i dati ISTAT e, cioè, per il 2011, quella al 31 dicembre 2009. (lett. A.1., circolare ministero economia e finanze, 27 gennaio 2009, n.2).

A decorrere dal 2016 si è passati dal patto di stabilità interno al pareggio di bilancio. La nuova regola contabile dell'equilibrio di bilancio per regioni ed enti locali è stata introdotta dalla legge n. 243 del 2012 che agli articoli da 9 a 12 ha dettato le disposizioni per assicurare l'equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali e il concorso dei medesimi enti alla sostenibilità del debito pubblico, dando così attuazione, con riferimento agli enti territoriali, a quanto previsto dalla legge costituzionale n. 1 del 2012, che ha introdotto nella Costituzione il principio del pareggio di bilancio. Pertanto in sintesi nel quinquennio considerato:

2014	2015	2016	2017	2018 Preconsuntivo
SI	SI	SI	SI	SI

3.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

Per gli anni 2014-2017 il Comune di Orio Litta ha rispettato il pareggio di bilancio. Per quanto concerne invece l'annualità 2018 occorre considerare che la data di scadenza della presentazione al MEF della certificazione finale è stabilita al 31 MARZO 2019. In ogni caso dalle risultanze emerse in occasione del monitoraggio a tutto il 2° Semestre 2018 predisposto entro il 31.01.2019 risulta che il Comune di Orio Litta ha rispettato l'obiettivo programmatico assegnato.



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

3.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

Come sopra indicato l'Ente è stato assoggettato alle regole del patto di stabilità interno con decorrenza 01.01.2013 ed è risultato per tutto il quinquennio considerato rispettoso delle regole di finanza pubblica.

4. Indebitamento

4.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti - Bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale (31/12)	€ 572.923,84	€ 500.190,86	€ 447.633,09	€ 398.379,03	€ 346.922,27
Popolazione Residente	2052	2064	2080	2056	2027
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 279,20	€ 242,34	€ 215,21	€ 193,76	€ 171,15

4.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	2,85%	1,70%	1,64%	1,67%	1,52%

5. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.

CONTO DEL PATRIMONIO - ESERCIZIO 2014 (Risultanze alla data dal 31/12)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 33.089,59	Patrimonio netto	€ 2.288.801,68
Immobilizzazioni materiali	€ 3.369.740,96		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 115.434,58		
Rimanenze			
Crediti	€ 1.256.739,03		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ -	Conferimenti	€ 1.303.688,18
Disponibilità liquide	€ 283.285,12	Debiti	€ 1.465.799,42
Ratei e Risconti attivi	€ -	Ratei e risconti passivi	€ -
TOTALE	€ 5.058.289,28	TOTALE	€ 5.058.289,28



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

CONTO DEL PATRIMONIO - ESERCIZIO 2015 (Risultanze alla data dal 31/12)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 23.257,50	Patrimonio netto	€ 1.895.115,04
Immobilizzazioni materiali	€ 3.233.550,34		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 115.434,58		
Rimanenze	€ -		
Crediti	€ 443.869,74		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ -	Conferimenti	€ 1.199.048,30
Disponibilità liquide	€ 219.385,28	Debiti	€ 941.334,10
Ratei e Risconti attivi	€ -	Ratei e risconti passivi	€ -
TOTALE	€ 4.035.497,44	TOTALE	€ 4.035.497,44

Con deliberazione consiliare n. 12 del 08.06.2018, avvalendosi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del TUEL, è stato rinviata al 2018 l'adozione della contabilità economico - patrimoniale ex D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

5.1 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Nel quinquennio 2014/2018 si è provveduto al riconoscimento di debiti fuori bilancio in un'occasione:

- Deliberazione C.C. n. 21 del 31.07.2018 con la quale sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per un totale di € 6.008,45 nei confronti della Soc. Maggioli Spa per il servizio di manutenzione ed assistenza programmi software demografici (€ 2.592,50) e per servizio di aggiornamento inventario comunale (€ 3.415,95)

6. Spesa per il personale

6.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	291.316,89	291.316,89	291.316,89	291.316,89	291.316,89
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	310.485,61	235.820,81	211.261,38	221.368,51	248.678,31
Rispetto del limite	NO	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,37%	23,89%	22,77%	21,57%	24,87%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

6.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale *	€ 310.485,61	€ 235.820,81	€ 211.261,38	€ 221.368,51	€ 248.678,31
Abitanti	2052	2064	2080	2056	2056
Spesa pro-capite	€ 151,31	€ 114,25	€ 101,57	€ 107,67	€ 120,95

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP al lordo degli oneri derivanti dai vari rinnovi contrattuali intervenuti



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

6.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti	2052	2064	2080	2056	2056
Dipendenti	6	5	5	5	5
Abit./Dipendenti	342	412	416	411	411

6.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Nel quinquennio di mandato 2014-2018 l'Amministrazione Comunale ha rispettato i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in materia di lavoro flessibile.

NUMERO RAPPORTI DI LAVORO	TIPOLOGIA	PROCEDURA DI CONFERIMENTO	DURATA	OGGETTO INCARICO / MOTIVAZIONI	ALTRE INFORMAZIONI
1	Tempo determinato	Ex comma 557 art. 1 delle Legge n. 311/2004 (Delibera G.C. n.88 del 29.12.2014)	05.01.2015-05.05.2015	Supporto alla figura professionale da adibirsi ai servizi economico-finanziari	Rag. Marzia Negri
1	Tempo determinato	Ex comma 557 art. 1 delle Legge n. 311/2004 (Delibera G.C. n.26 del 11.05.2015)	12.05.2015 31.12.2015	Supporto alla figura professionale da adibirsi ai servizi economico-finanziari	Dott.. Francesco Goldaniga
1	Tempo determinato	Ex comma 557 art. 1 delle Legge n. 311/2004 (Delibera G.C. n.90 del 29.12.2015)	01.01.2016 31.12.2016	Supporto alla figura professionale da adibirsi ai servizi economico-finanziari	Dott.. Francesco Goldaniga
1	Tempo determinato	Ex comma 557 art. 1 delle Legge n. 311/2004 (Delibera G.C. n.77 del 29.12.2016)	01.01.2017 31.12.2017	Responsabile figura professionale da adibirsi ai servizi economico-finanziari	Dott.. Francesco Goldaniga
1	Tempo determinato	Ex comma 557 art. 1 delle Legge n. 311/2004 (Delibera G.C. n.73 del 16.11.2017)	20.11.2017 30.06.2018	Responsabile figura professionale da adibirsi ai servizi economico-finanziari	Dott.. Matteo Belloni
1	Tempo determinato	Ex comma 557 art. 1 delle Legge n. 311/2004 (Delibera		Responsabile figura professionale da adibirsi ai servizi	Dott.. Matteo Belloni



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

		G.C. n.49 del 02.07.2018)	02.07.2018	economico-finanziari	
1	Tempo determinato	Ex comma 557 art. 1 delle Legge n. 311/2004 (Delibera G.C. n.50 del 02.07.2018)	03.07.2018 23.07.2018	Responsabile figura professionale da adibirsi ai servizi economico-finanziari	Dott.sa Martina Corvi
1	Tempo determinato	Ex art. 110 comma 5 D.Lgs. 267/2000 (Delibera G.C. n.53 del 17.07.2018)	24.07.2018 31.01.2019	Responsabile figura professionale da adibirsi ai servizi economico-finanziari	Dott. Giuseppe Brianzi

6.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Nel quinquennio di mandato 2014-2018 sono stati rispettati i limiti di spesa.

6.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

L'unica Azienda Speciale dell'Ente è l'**Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona**, nata dalla trasformazione del Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona, il cui statuto è stato approvato dall'Assemblea dei Sindaci il 10.10.2012.

Va precisato che l'art. 25 della Legge n. 27 del 24.03.12 (conversione in legge con modifiche del cd "decreto liberalizzazioni", D.Lgs. n. 1 del 24.01.12) inserendo il comma 5bis all'art. 114 del TUEL che testualmente recita:

*"A decorrere dall'anno 2013, le aziende speciali e le istituzioni sono assoggettate al patto di stabilità interno secondo le modalità definite, con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con i Ministri dell'interno e per gli affari regionali, il turismo e lo sport, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, da emanare entro il 30 ottobre 2012. A tal fine, le aziende speciali e le istituzioni si iscrivono e depositano i propri bilanci al registro delle imprese o nel repertorio delle notizie economico-amministrative della Camera di Commercio, industria, artigianato ed agricoltura del proprio territorio entro il 31 maggio di ciascuna anno. L'Unioncamere trasmette al Ministero dell'economia e delle finanze, entro il 30 giugno, l'elenco delle predette aziende speciali e istituzioni ed i relativi dati di bilancio. Alle aziende speciali ed alle istituzioni si applicano le disposizioni del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, nonché le disposizioni che stabiliscono, a carico degli enti locali, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale; contenimento degli oneri contrattuali e delle altre voci di natura retributiva o indennitaria e per consulenze anche degli amministratori; obblighi e limiti alla partecipazione societaria degli enti locali. Gli enti locali vigilano sull'osservanza del presente comma da parte dei soggetti indicati ai periodi precedenti. **Sono escluse dall'applicazione delle disposizioni del presente comma aziende speciali e istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, culturali e farmacie.**"*

6.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Fondo Risorse decentrate	€ 19.760,07	€ 18.069,44	€ 17.324,20	€ 17.324,20	€ 18.533,15

6.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le seguenti finalità: accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici; razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;

realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.

Come indicato all'articolo 1, comma 1 D.Lgs. 65/2001, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, che segue, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

Il comma 2 del D.Lgs. 65/2001 prevede che, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il **piano triennale dei fabbisogni di personale**, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

Durante il quinquennio la Giunta Comunale con le deliberazioni seguenti ha approvato i seguenti Piani triennali di fabbisogno del personale:

n.55 del 29.08.2014 avente ad oggetto: Piano triennale fabbisogno del personale 2014/2016 e piano annuale assunzioni anno 2014. Verifica personale in esubero;

- n.3 del 02.02.2015 avente ad oggetto: Rideterminazione dotazione organica. Piano triennale fabbisogno del personale 2015/2017. Piano annuale assunzioni 2015. Verifica del personale in esubero;

- n.8 del 16.02.2015 avente ad oggetto: Rideterminazione dotazione organica. Piano triennale fabbisogno del personale 2015/2017. Piano annuale assunzioni 2015. Verifica del personale in esubero;

- n.45 del 13.08.2015 avente ad oggetto: "Rideterminazione Dotazione Organica. Piano triennale fabbisogno del personale 2015/2017 e piano annuale assunzioni anno 2015. Verifica personale in esubero;



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

- n.65 del 28.11.2016 avente ad oggetto: Piano triennale fabbisogno del personale 2016/2018 e piano annuale assunzioni anno 2016. Verifica personale in esubero. Rideterminazione dotazione organica;
- n.71 del 23.11.2017 avente ad oggetto: Piano triennale fabbisogno del personale 2017/2019 e piano annuale assunzioni anno 2017. Verifica personale in esubero. Rideterminazione dotazione organica – Rinvio;
- n. 22 del 12.03.2018 avente ad oggetto: Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano Triennale del fabbisogno di personale. Anni 2018-2019-2020;
- n. 97 del 28.12.2018 avente ad oggetto: Programma triennale dei Fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021 e Piano annuale 2019. Verifica personale in esubero. Rideterminazione dotazione organica

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'Ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Attività di controllo:

a) In ordine al Rendiconto 2014 la Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia in data 20.10.2016 ha formulato richiesta di Istruttoria. A seguito dei chiarimenti forniti dall'Ente la stessa Sezione ha disposto con nota 429/2016 del 14.12.2016 di archiviare l'istruttoria con i seguenti suggerimenti:

- individuare misure idonee a garantire l'equilibrio della parte corrente del bilancio;
- assicurare l'aggiornamento annuale dell'inventario, al fine di predisporre il rendiconto della gestione, in particolare il conto del patrimonio, in modo che esso sia rappresentativo dell'effettiva consistenza patrimoniale dell'Ente;
- sollecito smaltimento dei residui attivi e ad osservare rigorosamente le previsioni legislative in ordine al mantenimento nel bilancio degli stessi al fine di evitare di incorrere in irregolarità contabili.

b) La Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia con nota n. 1002 in data 30.01.2018 ha formulato richiesta di Istruttoria al fine di approfondire l'esame relativo alla revisione straordinaria delle partecipate deliberata dall'ente con atto di Consiglio Comunale n. 33 del 20.10.2017. In particolare la Sezione Regionale ha chiesto all'Ente di fornire maggiori dettagli in ordine ai motivi per i quali lo stesso non ha rispettato i termini di cui all'art. 24 del decreto legislativo n. 175 del 2016 ed al mantenimento della partecipazione nella Società ASTEM Spa.

Con nota del 13.02.2018 questo Ente ha fornito i chiarimenti richiesti.

Attività giurisdizionale:

Nell'arco dell'intero quinquennio l'Ente non è mai stato oggetto di attività giurisdizionale da parte della Corte dei Conti

- #### 2. Rilievi dell'Organo di revisione:
- indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

In sede di relazione al Rendiconto 2014 sono stati fatti rilievi dall'Organo di Revisione per i quali la Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia in data 20.10.2016 ha formulato richiesta di Istruttoria. A seguito dei chiarimenti forniti dall'Ente la stessa Sezione ha disposto con nota 429/2016 del 14.12.2016 di archiviare l'istruttoria con i seguenti suggerimenti:

- individuare misure idonee a garantire l'equilibrio della parte corrente del bilancio;
- assicurare l'aggiornamento annuale dell'inventario, al fine di predisporre il rendiconto della gestione, in particolare il conto del patrimonio, in modo che esso sia rappresentativo dell'effettiva consistenza patrimoniale dell'Ente;
- sollecito smaltimento dei residui attivi e ad osservare rigorosamente le previsioni legislative in ordine al mantenimento nel bilancio degli stessi al fine di evitare di incorrere in irregolarità contabili.

L'attività di controllo, se si escludono alcuni suggerimenti, raccomandazioni o inviti formulati nei verbali, si è sempre conclusa con un sostanziale parere favorevole sull'azione amministrativa e contabile dell'ente.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

- Nell'anno 2018 è stata gestita direttamente la bollettazione della TARI privilegiando la consegna a mano degli avvisi di pagamento rispetto alla spedizione postale;
- Nell'anno scolastico 2018/2019 è variata per gli utenti la modalità di acquisto e pagamento dei buoni pasto scolastici. In collaborazione con la Tesoreria Comunale e come da contratto d'appalto sottoscritto con la ditta che gestisce la mensa scolastica, per le famiglie è stato attivato il versamento con procedura informatizzata che ha sostituito la vecchia modalità cartacea con un risparmio sulla stampa e l'assemblaggio dei buoni pasto.

Nella nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 approvato con deliberazione G.C. n. 12 del 11.03.2019 è stato approvato il Piano Triennale di razionalizzazione della spesa

<p align="center">Piano triennale di razionalizzazione (art. 2 comma 594 L. 244/07) per il triennio 2019 - 2020 - 2021</p>

Le dotazioni strumentali – Fax, Fotocopiatrici e Telefonia Mobile

Alla luce di quanto previsto nel Piano già realizzato, come peraltro precedentemente reso noto, appare quasi impossibile razionalizzare ulteriormente i costi per il futuro: ulteriori economie si potranno ottenere con un maggior utilizzo della posta elettronica certificata di cui viene incentivato l'utilizzo.

Alla luce di quanto previsto nel Piano già realizzato, ed in considerazione del consolidamento dell'architettura atta a condividere apparati di stampa a basso costo (fotocopiatrici in rete con funzionalità scanner) perseguita gli anni precedenti, appare quasi impossibile razionalizzare ulteriormente i costi per il futuro salvo l'attuazione di alcuni accorgimenti quali ad esempio:

- stampa di documenti solo in casi strettamente necessari ed utilizzo, quando possibile, di stampe fronte/retro;
- utilizzo di carta riciclata per stampe di prova o comunicazioni interne;
- ottimizzazione dello spazio all'interno della pagina riducendo le dimensioni del carattere.

Non si prevedono ulteriori ampliamenti delle dotazioni degli apparati di telefonia mobile.

Eventuali economie di spese potranno derivare da eventuali offerte dei vari gestori di telefonia mobile che verranno costantemente valutate e confrontate con le convenzioni Consip, in modo da verificare la convenienza economica. Attualmente il Comune ha aderito per la telefonia mobile a convenzione CONSIP.



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

I controlli e le verifiche della spesa avverranno nel rispetto della normativa sulla riservatezza dei dati personali, con forme di verifica a campione, al fine di rilevare il corretto utilizzo delle relative utenze, nonché ogni qualvolta si registreranno scostamenti rispetto alla spesa media sostenuta.

Le autovetture di servizio

Vista l'attuale dotazione delle autovetture, dei mezzi di servizio ed operativi, la situazione non pare ulteriormente implementabile con altri interventi di razionalizzazione anche in considerazione dei limitati budgets a disposizione e del ricorso, ove possibile, alle convenzioni CONSIP attive per la fornitura di carburante per autotrazione.

Tra le misure di razionalizzazione da confermare per il nuovo triennio 2019/2021 si prevede:

- verificare sempre, per le missioni, la possibilità di mezzi alternativi di trasporto, al fine di consentire un eventuale risparmio economico;
- controllare il coerente utilizzo del veicolo in base alla richiesta fatta (tempi e causale di utilizzo);
- verifica che ogni rifornimento riporti puntualmente l'indicazione della targa dell'automezzo, i Km. a cui è stato effettuato;

Non è previsto nel triennio 2019/2021 la sostituzione dei mezzi attualmente in dotazione salvo situazioni di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili per garantire i servizi sociali.

Le dotazioni strumentali – informatiche/software

L'aggiornamento costante dei computer e delle stampanti, quali strumenti indispensabili per ogni dipendente, in funzione di un corretto esercizio delle attività degli uffici e di una possibile azione di pianificazione e programmazione degli interventi, è assolutamente correlato ad una precisa e certa disponibilità economica da garantire all'inizio di ogni anno.

Nel prossimo triennio continuerà il monitoraggio dei prodotti valutando se le tecnologie a disposizione consentiranno una diffusione dei software a licenza gratuita che dovranno, se compatibili, essere installati.

Nel passato sono già state adottate politiche di razionalizzazione dei dispositivi di stampa che ha portato, ove possibile, ad una riduzione del numero di stampanti installate. Si predilige infatti, come politica aziendale, l'uso di stampanti di rete condivise.

Nel corso del triennio si incrementerà il livello di integrazione della base dati informativa e delle tecnologie in uso al fine di recuperare efficienza e risorse gestionali, in particolar modo si manterrà l'attivazione di soluzioni software per l'archiviazione documentale con il protocollo informatico ed i programmi gestionali già in uso presso gli uffici comunali, con anche conseguente eliminazione il più possibile delle modalità cartacee.

In linea generale comunque non sono previste sostituzioni di apparecchiature informatiche in dotazione ai diversi uffici salvo la loro sostituzione in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure nel caso in cui il costo di riparazione superi il valore economico del bene.

In tal caso si procederà agli acquisti necessari di PC, materiale e degli applicativi aderendo a convenzioni Consip o tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Parte V – 1 Organismi controllati:

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dell'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

- 1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008**

L'Ente non controlla né direttamente né indirettamente delle società



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

- 1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

L'Ente non controlla né direttamente né indirettamente delle società

- 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

L'Ente non controlla né direttamente né indirettamente delle società

1.4 Esternalizzazioni attraverso società:

Ragione sociale	Tipo organizzazione	Finalità della Società	Quota %	Esercizio 2015	Esercizio 2016	Esercizio 2017
Società Acqua Lodigiana (SAL) S.r.l.	Società	Gestione del servizio idrico integrato	0,2362%	€ 72.808,00	€ 55.820,00	€ 71.073,00
Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona	Azienda Speciale Consortile	Gestione associata servizi alla persona	0,97%	€ 36.586,00	€ 46.015,00	€ 45.859,00

L'Ente detiene una quota di partecipazione del 0,05% del capitale Sociale della Soc. EAL Srl che risulta in liquidazione

- 1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Con deliberazione C.C. n. 35 del 28/12/2018 è stata approvata la revisione periodica della partecipazione comunale prevedendo l'alienazione della partecipazione posseduta in ASTEM SPA tramite l'esercizio del diritto di recesso.			

Li 27.03.2019



IL SINDACO

[Handwritten signature]



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 9/4/2019

L'organo di revisione economico finanziario
(Dr. Umberto BALLARDIN)